

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z OBIEKTU – ZAMEK SIELECKI**

### **§1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Sosnowieckie Centrum Sztuki – Zamek Sielecki (dalej: Centrum Sztuki) zarządza obiektem Zamek Sielecki.
2. Poza niniejszym regulaminem, na terenie obiektu obowiązują normy przeciwpożarowe, sanitarne, bhp, porządkowe i organizacyjne oraz regulaminy zajęć.
3. Użytkownikami obiektu mogą być wyłącznie osoby, które zaakceptowały postanowienia regulaminów wskazanych w pkt. 2, a ponadto zobowiązały się do ich przestrzegania i stosowania.

### **§2**

#### **Podstawowe informacje**

1. Centrum Sztuki bezpośrednio kieruje funkcjonowaniem obiektu, w szczególności w zakresie określania terminów imprez, warsztatów, zajęć kulturalnych, konferencji itp. ustalania harmonogramów korzystania z obiektu oraz uzgadniania form i trybów aktywności podejmowanych na ich terenie.
2. Centrum sztuki na podstawie indywidualnych umów cywilnoprawnych może oddać obiekt do używania (krótkotrwale) na rzecz innych podmiotów. Warunki używania obiektu każdorazowo precyzuje zawarta umowa cywilnoprawna.
3. Pracownicy Centrum Sztuki uprawnieni są do:
  - a) Sprawdzania stanu zabezpieczenia obiektu.
  - b) Pilnowania wygaszania światła oraz wyłączania wszelkich urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do pracy ciągłej.
  - c) Weryfikacji zamknięcia pomieszczeń po zakończonej pracy.
  - d) Sprawdzenia, czy osoby przebywające w obiekcie mają maseczki ochronne oraz czy przy wejściu do obiektu dezynfekują dłonie.
  - e) Wypraszania z obiektu osób, które:
    - Nie przestrzegają postanowień niniejszego regulaminu, a w szczególności profilaktyki działań przeciwepidemicznych,
    - Nie posiadają własnych maseczek ochronnych.

### **§3**

#### **Zasady wstępu i przebywania na terenie obiektu**

1. Przy uwzględnieniu zasad stosowania profilaktyki przeciwepidemicznej wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i wytycznych niniejszego regulaminu, na terenie obiektu mogą przebywać:
  - a) Uczestnicy imprez, warsztatów, zajęć itp. organizowanych na terenie obiektu.
  - b) Osoby, które zawarły z Centrum Sztuki umowy, których przedmiot wiąże się z korzystaniem z obiektu.
  - c) Osoby zaproszone przez Centrum Sztuki lub przez podmioty korzystające z obiektu na podstawie umów zawartych z Centrum Sztuki.
  - d) Osoby posiadające ważny bilet wstępu, zaproszenie, kartę wstępu na imprezę organizowaną na terenie obiektu.

- e) Osoby posiadające identyfikatory wydane przez organizatora imprezy lub Centrum Sztuki.
  - f) Przedstawiciele ustawowi, opiekunowi prawni osób małoletnich uczestniczących w zajęciach, warsztatach, imprezach organizowanych na terenie obiektu.
2. Osoby przebywające na terenie obiektu mogą być poproszone przez pracowników Centrum Sztuki do okazania biletu lub innego dokumentu uprawniającego do wstępu.
  3. Dostęp do obiektu może być ograniczony w związku z organizacją imprez lub w razie wystąpienia jakichkolwiek potrzeb Centrum Sztuki.
  4. Na teren obiektu nie będą wpuszczane osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
  5. Osoby małoletnie, w wieku do 12 lat mogą korzystać z windy w obiekcie tylko pod opieką osób dorosłych.

#### **§4**

##### **Bilety wstępu, zaproszenia, karty wstępu na imprezy**

1. Bilet wstępu, zaproszenie lub karta wstępu upoważniają do:
  - a) poruszania się po strefach przeznaczonych dla zwiedzających oraz publiczności uczestniczącej w imprezach a także uczestników warsztatów lub zajęć kulturalnych.
  - b) Uczestnictwa w imprezie w czasie określonym przez organizatora.
2. Uczestnik imprezy zobowiązany jest w szczególności do :
  - a) Okazania pracownikom Centrum Sztuki ważnego biletu wstępu, zaproszenia lub karty wstępu.
  - b) Korzystania z wejść i wyjść oraz układu komunikacyjnego wyznaczonego dla potrzeb imprezy.
  - c) Zachowania się w sposób kulturalny, stosownie do rodzaju organizowanej imprezy.
  - d) Niezwłocznego zgłaszania służbom porządkowym, pracownikom Centrum Sztuki dostrzeżonych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób lub mienia.
  - e) Stosowania się do komunikatów wydawanych przez pracowników Centrum Sztuki lub służby porządkowe.

#### **§5**

##### **Obowiązki osób przebywających w obiekcie**

1. Użytkownicy obiektu zobligowani są do:
  - a) Stosowania się do poleceń, uwag lub wytycznych pracowników Centrum Sztuki lub służb porządkowych.
  - b) Posiadania własnych maseczek ochronnych oraz zakrywania nosa i ust maseczką przez cały okres przebywania w obiekcie.
  - c) Dezynfekcji dłoni każdorazowo po wejściu do obiektu.
  - d) Zachowania co najmniej dwumetrowego dystansu pomiędzy osobami w przestrzeniach ogólnodostępnych.
  - e) Zachowania czystości i porządku.
  - f) Zachowywania się w taki sposób aby nie zakłócać korzystania z obiektu przez innych użytkowników.
2. Użytkownikom obiektu zabrania się:
  - a) Niszczenia, dotykania lub przestawiania sprzętu, urządzeń i wyposażenia obiektu.
  - b) Dotykania eksponowanych dzieł i obiektów za wyjątkiem elementów interaktywnych.
  - c) Spożywania na terenie obiektu napojów alkoholowych, zażywania narkotyków lub wszelkich substancji odurzających i psychotropowych, palenia tytoniu i produktów nikotynowych, w tym e-papierosów.
  - d) Przebywania na terenie obiektu w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków, substancji odurzających i psychotropowych.
  - e) Używania wulgaryzmów oraz słów powszechnie uznawanych za obelżywe.
  - f) Przebywania w strefach wyłączonych z korzystania.
  - g) Rozniecania ognia, zapalania fajerwerków, odpalania petard itp.

- h) Pisania, rysowania na ścianach, drzwiach i urządzeniach oraz oklejania ich jakimikolwiek drukami.
- i) Prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej, w tym sprzedawania biletów bez zgody Centrum Sztuki.
- j) Rozdawania jakichkolwiek druków, ulotek, prowadzenia agitacji oraz prowadzenia zbiórek pieniężnych bez zgody Centrum Sztuki.
- k) Używania infrastruktury i wyposażenia znajdującego się na terenie obiektu w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

#### **§6**

##### **Zasady korzystania z szatni**

W okresie zagrożenia epidemicznego szatnia w Centrum sztuki jest nieczynna.

#### **§7**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Centrum Sztuki nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone z winy użytkowników obiektu lub innych podmiotów, a w szczególności za szkody wyrządzone wskutek nie przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu lub innych regulaminów i instrukcji obowiązujących na terenie obiektu.
2. Użytkownicy obiektów odpowiadają na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiadają przedstawiciele ustawowi, opiekunowie prawni.
3. Osoby nie przestrzegające postanowień niniejszego regulaminu oraz obowiązujących na terenie obiektu przepisów, zostaną zobligowane do opuszczenia obiektu bez prawa do zwrotu uiszczonych opłat.
4. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu, będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Centrum sztuki.